

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Вид и тип практики	Учебная практика, ознакомительная практика
Разработчики: <u>Бардилова Ю.П.</u> ФИО <u>зав. кафедрой</u> должность <u>канд. ист. наук, доцент</u> ученая степень, звание <u>Нефедова О.В.</u> ФИО <u>доцент</u> должность <u>канд. ист. наук, доцент</u> ученая степень, звание	Утверждено на заседании кафедры <u>истории</u> наименование кафедры протокол № <u>7</u> от <u>18 февраля 2025 г.</u> Заведующий кафедрой истории подпись <u>Бардилова Ю.П.</u> ФИО

1. Критерии и средства оценивания компетенций и индикаторов их достижения, формируемых в процессе прохождения практики

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора(ов) достижения компетенции	Результаты обучения по практике		
		<i>Знать</i>	<i>Уметь</i>	<i>Владеть</i>
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение. УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности. УК-1.3. Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	основные базы данных, пути и методы получения научной информации в архивах, стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели; сферы и направления профессиональной самореализации; приёмы и технологии целеполагания и целереализации; пути достижения более высоких уровней профессионального и личного развития; приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации, законы и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность в Российской Федерации; требования нормативно-правовых	планировать последовательность шагов для достижения результата при работе с архивными документами; выявлять и формулировать проблемы собственного развития, исходя из этапов профессионального роста и требований рынка труда к специалисту; формулировать цели профессионального и личного развития, оценивать свои возможности, реалистичность и адекватность намеченных способов и путей достижения планируемых целей; применять в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики; взаимодействовать со специалистами в рамках психолого-медико-	навыками осуществлять обмен информацией, выстраивать стратегию и тактику взаимодействия с обучающимися в процессе работы в структурных подразделениях ГАМО/ведомственного архива/ структурных подразделениях МАУ, выполнения практических и научно-исследовательских заданий; приёмами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности;
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни. УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.			приёмами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач;
ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми	ОПК-1.1. Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов			приёмами выявления и осознания своих возможностей, личностных и профессионально-значимых качеств с целью их совершенствования;

актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства. ОПК-1.2. Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.	актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося; методы реализации воспитательной деятельности, формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий; требования ФГОС ОО в части личностных результатов, специфику воспитательной составляющей курсов истории и обществознания; специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; сущность здоровьесберегающих технологий и их отличительные особенности; основные стратегии и подходы обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся.	педагогического консилиума; осуществлять отбор учебного содержания курсов истории и обществознания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО; ставить воспитательные цели, проектировать воспитательную деятельность и методы ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета; осуществлять психолого-педагогическое и методическое сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья; применять меры профилактики детского травматизма и использовать здоровьесберегающие технологии в учебном процессе; оказывать первую доврачебную помощь обучающимся.	навыками обеспечения конфиденциальности сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности; навыками взаимодействия с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.; навыками разработки различных форм учебных занятий, применения методов, приемов и технологий обучения, в том числе информационных; способами организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка, методами и формами организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий; способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей;
ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	ОПК-7.1. Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося. ОПК-7.2. Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума. ОПК-7.3. Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.			
ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач	ПК-1.1. Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). ПК-1.2. Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. ПК-1.3. Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные			
ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета. ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных			

	творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).			основными навыками охраны жизни и здоровья обучающихся в образовательном учреждении; средствами и методами организации физкультурно-спортивной деятельности с позиций здоровьесбережения.
ПК-5 Способен использовать современные методы и технологии обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья	ПК-5.1. Знает специальные методики и современные технологии психолого-педагогического сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. ПК-5.2. Выбирает способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся с особыми образовательными потребностями по вопросам воспитания и обучения детей.			
ПК-6 Способен к обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	ПК-6.1. Применяет меры профилактики детского травматизма и использует здоровьесберегающие технологии в учебном процессе. ПК-6.2. Оказывает первую доврачебную помощь обучающимся.			

2. Перечень оценочных средств для контроля сформированности компетенций по результатам прохождения технологической (проектно-технологической) практики

Разделы практики (этапы формирования компетенций)	Код(ы) формируемых на этапе компетенций	Оценочные средства текущего контроля	Оценочные средства промежуточной аттестации
Этап 1: Организационный 1. Организационное собрание (конференция) для разьяснения целей, задач, содержания и порядка прохождения практики. 2. Ознакомление с индивидуальным заданием и рабочим графиком (планом).	УК-1 УК-6 ОПК-1 ОПК-7 ПК-1 ПК-2 ПК-5 ПК-6	- учет выполнения заданий практики; - оценка выполнения индивидуального задания на практику; - предварительная проверка качества оформления отчета по практике и сопроводительной документации	Отчет по практике
Этап 2: Основной 1. Педагогическое наблюдение уроков, оформление «Дневника наблюдения уроков» 2. Проведение входной диагностики (анкетирования) учащихся 3. Подготовка внеклассного мероприятия по истории.			
Этап 3: Заключительный - Составление и защита отчета по практике		критерии оценивания защиты отчета по практике	

3. Критерии и шкала оценивания заданий текущего контроля

3.1. Критерии и шкала оценки качества оформления отчета по практике и сопроводительной документации.

Рабочая программа практики, перечень заданий, правила оформления отчетной документации размещены в электронном курсе в ЭИОС МАУ.

В процессе текущего контроля оцениваются качество оформления отчета по практике и сопроводительной документации.

Оценка/баллы	Критерии оценки
<i>Отлично</i>	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Индивидуальное задание по практике выполнено. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
<i>Хорошо</i>	Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
<i>Удовлетворительно</i>	Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Отчет сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.
<i>Неудовлетворительно</i>	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не вполне соответствует требованиям. Приложения отсутствуют. Отчет не сдан в установленный срок, отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.

3.2. Критерии и шкала оценки выполнения индивидуального задания на практику

В ФОС включено типовое индивидуальное задание на практику:

1. Организация педагогического наблюдения уроков

с целью адаптация к реальному учебному процессу и образовательной среде в базовой образовательной организации, ознакомления с методикой преподавания учителя-предметника, знакомства с составом ученического коллектива, познавательными возможностями и уровнем познавательной активности учащихся закрепленного за обучающимся класса.

Посещение различных уроков в закрепленном классе соответственно расписанию занятий, организация активного общения с учениками на переменах и после занятий, изучение школьной документации, правил заполнения классных журналов в течение первой недели практики посетить.

Оформление «Дневника наблюдения уроков», состоящего из следующих компонентов:

- 1) Титульный лист
 - 2) Список учащихся класса
 - 3) Расписание уроков
 - 4) Таблицы наблюдения уроков (по количеству посещенных уроков)
 - 5) Выводы по результатам педагогического наблюдения
- ##### 2. Проведение входной диагностики (анкетирования) учащихся с целью получения дополнительной информации об ученическом коллективе класса, в котором студент проходит практику и использования полученной информации для эффективной организации учебно-воспитательного процесса в период практики.
- ##### 3. Подготовка внеклассного мероприятия по истории с учетом значимости его воспитательного потенциала для решения стратегических задач в области исторического образования.
- Требования к оформлению внеклассного мероприятия:
- 3.1. Тема мероприятия, место в образовательном процессе, возрастные особенности учащихся, их запросы и интересы
 - 3.2. Цель, задачи, форма и сроки проведения мероприятия
 - 3.3. Сценарий, распределение обязанностей по подготовке содержательной и технической части предстоящего дела, ресурсное оснащение, анализ готовности участников к проведению мероприятия
 - 3.4. Итоги мероприятия, самоанализ проведения

Оценка/баллы	Критерии оценки
<i>Отлично</i>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, студент проявил высокий уровень самостоятельности и творческий подход к его выполнению
<i>Хорошо</i>	Индивидуальное задание выполнено в полном объеме, имеются отдельные недостатки в оформлении представленного материала
<i>Удовлетворительно</i>	Задание в целом выполнено, однако имеются недостатки при выполнении в ходе практики отдельных разделов (частей) задания, имеются замечания по оформлению собранного материала.
<i>Неудовлетворительно</i>	Задание выполнено лишь частично, имеются многочисленные замечания по оформлению собранного материала

4. Критерии и шкала оценивания результатов практики при проведении промежуточной аттестации

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам практики является зачет с оценкой, который проводится в форме защиты отчета. Защита отчета проходит в форме публичной презентации.

По окончании практики обучающиеся должны оформить в папку и предоставить руководителю по практической подготовке всю необходимую отчетную документацию, которая размещается в личном кабинете обучающегося в электронной информационно-образовательной среде Университета (не позднее 1 недели после окончания практики) в соответствии с указанным перечнем:

- Титульный лист;
- Индивидуальное задание;
- Рабочий график (план);
- Дневник практики;
- Характеристика от Профильной организации на обучающегося;
- Отчет обучающегося;
- Выполненные и надлежащим образом оформленные материалы, указанные в индивидуальном задании.

В ФОС включены типовые вопросы к защите отчета по практике:

1. Полнота и качество материалов, представленных в комплекте отчетной документации.
2. Полнота и качество устной презентации проделанной работы.

Критерии оценивания теста

% правильно выполненных заданий	менее 50	51-60	61-80	81-90	91-100
Количество баллов	0	1	2-4	5-7	8-10

Критерии и шкала оценивания защиты отчета по практике

Оценка	Критерии оценки
<i>Отлично</i>	Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Содержание глубокое и всестороннее. Оформление отчета - на высоком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). Работа целостна, использован творческий подход.
<i>Хорошо</i>	Все требования, предъявляемые к заданию, выполнены. Оформление отчета - на достаточном уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн). В основном, работа ясная и целостная.
<i>Удовлетворительно</i>	Многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены. Частично присутствует интеграция элементов в целое, но работа неоригинальна, и/или незакончена. Оформление отчета - на низком уровне (соответствие требованиям, полнота представления информации, общий дизайн)
<i>Неудовлетворительно</i>	Обучающийся демонстрирует непонимание проблемы. Работа не закончена, фрагментарна и бессвязна и /или это плагиат. ИЛИ Отчет по практике не предоставлен.